

ДОГОВОР
о совместной деятельности по организации временного трудоустройства
несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от
учебы время

«16» февраля 2026 г.

№ 1

Государственное казенное учреждение «Кадровый центр Саратовской области», в лице начальника кадрового центра Красноармейского района Хижнякова Алексея Александровича действующего на основании Доверенности № 31 от 12.01.2026 г., именуемое в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр творчества, отдыха, туризма детей и молодежи города Красноармейска Саратовской области имени Героя Советского Союза Кондакова Виктора Александровича», в лице руководителя Толкачевой Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, далее именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является совместная деятельность «Центра» и «Работодателя» по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (далее – несовершеннолетние граждане), трудоустроенных по направлению «Центра», а также порядок финансирования данных мероприятий и оказания финансовой поддержки несовершеннолетним гражданам за счет средств, предоставляемых из областного бюджета, в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств (далее – Договор).

II. Права и обязанности Сторон

2.1. «Центр» обязуется:

2.1.1. Направлять на собеседование к «Работодателю» несовершеннолетних граждан согласно заявке о потребности в работниках для участия во временных работах (далее – заявка), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1 к Договору).

2.1.2. Информировать несовершеннолетних граждан, давших согласие на участие во временных работах, о видах, условиях работ, режиме и оплате труда, а также социальных гарантиях, предоставляемых «Работодателем», и иных социальных гарантиях, предусмотренных законодательством для несовершеннолетних граждан.

2.1.3. В период участия несовершеннолетних граждан во временных работах оказывать им финансовую поддержку из средств областного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение бюджетных обязательств по содействию занятости населения, в размере 3500 рублей, а несовершеннолетним гражданам, указанным в пунктах 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона «О статусе военнослужащих», а также относящихся к членам семей граждан, которые завершили прохождение военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», либо у которых прекратилось действие заключенного ими контракта о пребывании в добровольческом формировании, предусмотренном Федеральным законом «Об обороне», ежемесячно в размере 5000 рублей на каждого участника за фактическое количество рабочих дней участия несовершеннолетнего гражданина в указанных работах.

2.1.4. Направлять в приоритетном порядке для участия во временных работах несовершеннолетних граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации: состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, в органах внутренних дел, проживающих в семьях, оказавшихся в социально-опасном положении, в многодетных, малообеспеченных, неполных семьях, детей-сирот.

II.2. «Работодатель» обязуется:

2.2.1. Создать временные рабочие места или выделить вакантные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан. В заявке определить количество создаваемых рабочих мест или выделенных вакантных рабочих мест, виды работ, объемы и условия работ, сроки начала и окончания работ, условия оплаты труда.

2.2.2. Для проведения временного трудоустройства заключать с несовершеннолетними гражданами, направленными «Центром», срочные трудовые договоры в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и предоставлять их копии, заверенные подписью и печатью «Работодателя», в «Центр».

2.2.3. Направлять в трехдневный срок со дня приема (увольнения) в «Центр» копии приказов о приеме (увольнении) несовершеннолетних граждан, принимающих участие во временном трудоустройстве.

Копии приказов заверяются подписью и печатью «Работодателя».

2.2.4. Обеспечить своевременную выплату заработной платы несовершеннолетним гражданам, принятым на временные работы по направлению «Центра». Осуществлять оплату труда в соответствии с требованиями трудового законодательства, но не ниже минимального размера оплаты труда.

2.2.5. Обеспечить несовершеннолетним гражданам (в период их временного трудоустройства):

безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

необходимым инвентарём, спецодеждой и материалами.

2.2.6. Ежемесячно, не позднее _____ числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять «Центру» справку о фактически отработанном времени и сумме заработной платы участников временных работ (приложение № 2 к Договору).

2.2.7. Обеспечивать возможность контроля со стороны «Центра» за выполнением условий настоящего Договора.

2.2.8. Организовать профессиональную ориентацию несовершеннолетних граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения.

III. Заключительные положения

3.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания с «16» февраля 2026 года и действует по «24» декабря 2026 года (включительно).

3.2. В течение 5 рабочих дней после истечения срока действия настоящего Договора Сторонами составляется акт о выполнении условий Договора (приложение № 3 к Договору).

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

3.4. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации Стороны обязаны письменно в 5-ти дневный срок сообщить друг другу о произошедших изменениях.

3.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

3.6. Действие Договора может быть прекращено досрочно по требованию одной из Сторон в случае нарушения правил и норм по охране труда и техники безопасности на временном рабочем месте; признания факта несостоятельности (банкротства) «Работодателя» или вынесения решения о назначении внешнего управления в соответствии с законодательством.

3.7. В случае выявления нарушений одного из пунктов настоящего Договора со стороны «Работодателя», «Центр» направляет в его адрес претензионное письмо с изложением требований и установлением сроков их выполнения. При неисполнении требований, изложенных в претензионном письме, спорные вопросы разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой Стороны, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу и является обязательным для обеих Сторон.

IV. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

«Центр»

Государственное казенное учреждение
«Кадровый центр Саратовской области»
Кадровый центр Красноармейского района
(Министерство Финансов Саратовской области)
ИНН 6455054434 КПП 645501001
БИК 016311121
ЕКС 40102810845370000052 в Отделение
Саратов «УФК по Саратовской области г.
Саратова»
КС 03221643630000006000
л/с 042020381
ОГРН 1116455002894
ОКТМО 63701000
Адрес: 410012, г. Саратов, ул. Слонова, 13
Кадровый центр Красноармейского района
располагается по адресу: 412800,
Саратовская обл., г. Красноармейск,
ул. Интернациональная, д. 13, тел.:
8(84550) 2-31-65

Начальник кадрового центра
Красноармейского
района _____ А.А.Хижняков



«Работодатель»

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования «Центр творчества,
отдыха, туризма детей и молодежи
города Красноармейска Саратовской
области имени Героя Советского
Союза Кондакова Виктора
Александровича»
412800 г. Красноармейск
ул. Кондакова, д. 52
ИНН 6442008688 КПП 644201001
Р/С 0323464363622006000
Отделение Саратов Банка
России/УФК по Саратовской области,
г.Саратов
БИК 016311121

Директор _____ Т.В.Толкачева.
М.П.



Приложение № 1
к Договору о совместной
деятельности по организации
временного трудоустройства несовершеннолетних
граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от
учебы время
от «16» февраля 2026 года № 1

Кадровый центр Красноармейского района
Государственное казенное учреждение
«Кадровый центр Саратовской области»
412800, г Красноармейск, ул.Интернациональная, д.13
(почтовый адрес)
Хижняков Алексей Александрович
(фамилия, имя, отчество начальника)

ЗАЯВКА
о потребности в работниках для участия
во временных работах

№ п/п	Наименование профессии (специальности)	Основные характерис- тики работ (виды работ, объемы, условия и т.д.)	Количес- тво рабочих мест (ед.)	Коли- чество участ- ников (чел.)	Оплата труда на 1 чел. (руб.)	Срок начала работ (дата, месяц, год)	Срок окон- чания работ (дата, месяц, год)
1.	Рабочий по благоустройству населенных пунктов	Временно, благоустройст во территории	248	248	27093,00	19.02.26	24.12.26
	ИТОГО:		248	248	27093,00		

«Работодатель» МБУДО «ЦТОТД и М г. Красноармейска»
(наименование)



Подпись руководителя

Толкачева Т.В.

(фамилия, имя, отчество)

Дата 16.02.2026г.

М.П.

Приложение № 2
к Договору о совместной деятельности по
организации временного трудоустройства
несовершеннолетних граждан в возрасте
от 14 до 18 лет в свободное от учебы время
от «___» _____ 20__ г. № ____

Справка
о фактически отработанном времени и сумме
заработной платы участников временных работ
на _____

(полное наименование предприятия, учреждения, организации)

за _____ 20__ года

№ п/п	Ф.И.О. участника	Профессия, специальность, должность	Оплачиваемый период участия во временных работах/указать количество рабочих дней	Сумма начисленной заработной платы (руб.)	Сумма выплаченной заработной платы (руб.)
1	2	3	4	5	6
1			с _____ по _____ всего _____ рабочих дней		
2			с _____ по _____ всего _____ рабочих дней		
3			с _____ по _____ всего _____ рабочих дней		
4			с _____ по _____ всего _____ рабочих дней		
	ИТОГО:	X	X		

Всего (гр. 5) _____ рублей
(сумма прописью)

Временные работы выполнены в соответствии с заявленными видами, объемами и условиями. Замечаний к работнику(ам) нет.

Подпись руководителя _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата _____

М.П. (при наличии печати)

Приложение № 3
к Договору о совместной
деятельности по организации
временного трудоустройства несовершеннолетних
граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от
учебы время
от «_____» _____ 2026 года № 1

«___» _____ 2026г.

А К Т

о выполнении условий договора № 1 от «16» февраля 2026 г.

Государственное казенное учреждение «Кадровый центр Саратовской области», в лице начальника кадрового центра Красноармейского района Хижнякова Алексея Александровича, именуемое в дальнейшем «Центр» и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр творчества, отдыха, туризма детей и молодежи города Красноармейска Саратовской области имени Героя Советского Союза Кондакова Виктора Александровича», в лице руководителя Толкачевой Татьяны Владимировны, именуемое в дальнейшем «Работодатель» составили настоящий акт о том, что в соответствии с Договором № 1 от «16» февраля 2026г. о совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, участвовали во временных работах с «_____» _____ 2026г. по «_____» _____ 2026г. следующие несовершеннолетние граждане, направленные «Центром» согласно прилагаемого списка.

Несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет выплачена заработная плата в сумме _____.

Несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет оказана финансовая поддержка в сумме _____.

Работодатель произвел перечисление денежных средств в соответствии с условиями Договора.

«Центр»

Государственное казенное учреждение
Саратовской области «Центр занятости
населения Саратовской области»
Кадровый центр Красноармейского
района

«Организация»

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр
творчества, отдыха, туризма детей и
молодежи города Красноармейска
Саратовской области имени Героя Советского
Союза Кондакова Виктора Александровича»

Начальник кадрового центра
Красноармейского района _____ А.А. Хижняков
М.П.

Директор _____ Т.В.Толкачева
М.П.